



**БРОВАРКІВСЬКА ГІМНАЗІЯ
ГРАДИЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

НАКАЗ

27.08.2026

с. Броварки

№ 112-ОД

Про створення команди психолого-педагогічного супроводу для дітей з ООП у 2026-2027 н.р.

На виконання ст. 20 Закону України "Про освіту", ст.12, 26 Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 р. № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу МОН № 609 від 08.06.2018 року «Про затвердження Примірного положення про команду психологопедагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти», ПОСТАНОВИ КМУ від 26 квітня 2022 р. № 483 «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 р. № 530 і від 15 вересня 2021 р. № 957», додатку до висновку про комплексну психологопедагогічну оцінку розвитку дитини Харкоміц Олексія, від 07.09.2020 р. № ІРЦ-85229/2020/156039, додатку до висновку про комплексну психологопедагогічну оцінку розвитку дитини Кочергіна Олександра, від 13.08.2026 р. № ІРЦ-85229/2026/739477, додатку до висновку про комплексну психологопедагогічну оцінку розвитку дитини Цемоха Станіслава, від 30.05.2025 р. № ІРЦ-85229/2025/622628, додатку до висновку про комплексну психологопедагогічну оцінку розвитку дитини Думенка Тимофія, від 30.05.2025 р. № ІРЦ-85229/2022/315293, додатку до висновку про комплексну психологопедагогічну оцінку розвитку дитини Косатова Олександра від 13.08.2026 №ІРЦ-85229/2026/739536 з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільстві, на підставі рекомендацій Глобинського інклюзивно-ресурсного центру,

НАКАЗУЮ:

1. Створити команди психолого-педагогічного супроводу для дітей з особливими освітніми потребами, які здобувають освіту в умовах інклюзивного навчання:

1.1. Для Косатова Олександра, учня 1 класу у такому складі:

Овчаренко А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи;

Кір'ян Л.І., класний керівник 1 класу;
 Парафило О.Д., асистент учителя;
 Рогова В.А., практичний психолог;
 Вдовенко Ю.В., учитель англійської мови;
 Приступ С.В., учитель мистецтва;
 Косатов А. опікун учня;

1.2. Для Думенка Тимофія, учня 2 класу у такому складі:

Овчаренко А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи;
 Савенкова О.П., класний керівник 2 класу;
 Свириденко М.В., асистент учителя;
 Рогова В.А., практичний психолог;
 Вдовенко Ю.В., учитель англійської мови;
 Приступ С.В., учитель мистецтва;
 Думенко Г.Г, тато учня;

1.3. Для Кочергіна Олександра, учня 5 класу у такому складі:

Овчаренко А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи;
 Забара М.В., асистент учителя, класний керівник 5 класу;
 Годердзішвілі Н.І., асистент учителя, вчитель зарубіжної літератури;
 Рогова В.А., практичний психолог;
 Вдовенко Ю.В., учитель української мови;
 Ладан Л.М., учитель досліджуємо історію та суспільство;
 Лейко В.М., учитель англійської мови;
 Косатов А.М., опікун учня;

1.4. Для Цемоха Станіслава, учня 7 класу у такому складі:

Овчаренко А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи;
 Рогова В.А., практичний психолог;
 Ладан Л.М., класний керівник 7 класу;
 Данілова О.В., асистент учителя;
 Щербина О.Ю., вчитель української мови та літератури;
 Семенченко С.Г., вчитель математики;
 Хургал О.О. вчитель хімії;
 Лейко В.М. вчитель англійської мови;
 Годердзішвілі Н.І., учитель зарубіжної літератури;
 Цемох Т.О., мати учня.

1.5. Для Харкоміца Олексія, учня 9 класу у такому складі:

Овчаренко А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи;
 Рогова В.А., практичний психолог;
 Лейко В.М., класний керівник 9 класу;
 Вдовенко Ю.В., вчитель української мови та літератури;
 Овчаренко В.В., асистент учителя;
 Хургал О.О. вчитель хімії;
 Семенченко С.Г., вчитель математики;
 Годердзішвілі Н.І., учитель зарубіжної літератури;

Харкоміц Ф.Г., мати учня.

2.Призначити керівником Команд супроводу дітей з ООП, заступника директора з навчально-виховної роботи Аллу ОВЧАРЕНКО, покласти на неї відповідальність за виконання покладених на Команду завдань та розподіл функцій між її учасниками, організацію діяльності відповідно до Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609.

3.Затвердити такий порядок роботи Команди супроводу, який здійснюється в межах основного робочого часу працівників:

- проведення засідання її учасників, яке проводиться не менше трьох разів протягом навчального року;
- скликання (за потреби) позачергових засідань;
- прийняття рішення засідань Команди супроводу приймаються за результатами колегіального обговорення інформації кожного її учасника відкритим голосуванням (за умови присутності на засіданні не менше 2/3 від загального складу);
- оформлення протоколом рішень засідань Команди супроводу.

4.Команді супроводу діяти згідно з такими принципами:

- повага до індивідуальних особливостей дитини з ООП;
- дотримання інтересів дитини з ООП, недопущення дискримінації та порушення її прав;
- командний підхід;
- активна співпраця з батьками дитини з ООП, залучення їх до освітнього процесу та розробки ІПР;
- конфіденційність та дотримання етичних принципів;
- міжвідомча співпраця.

5. Команда супроводу виконує наступні завдання:

- 5.1. Збір інформації про особливості розвитку дитини, її інтереси, труднощі, освітні потреби на етапах створення, реалізації та моніторингу виконання ІПР;
- 5.2. Визначення напрямів психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг, що можуть бути надані в межах закладу освіти на підставі висновку ІРЦ, та забезпечення надання цих послуг;
- 5.3. Розроблення ІПР для кожної дитини з ООП та моніторинг її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини;
- 5.4. Надання методичної підтримки педагогічним працівникам закладу освіти з організації інклюзивного навчання;
- 5.5. Створення належних умов для інтеграції дітей з ООП в освітнє середовище;

5.6. Проведення консультативної роботи з батьками дітей з ООП щодо особливостей їх розвитку, навчання та виховання;

5.7. Проведення інформаційно-просвітницької роботи у закладі освіти серед педагогічних працівників; батьків і дітей з метою недопущення дискримінації та порушення прав дитини; формування дружнього та неупередженого ставлення до дітей з ООП.

6. Розподілити основні функції між учасниками Команди супроводу таким чином:

6.1. Класні керівники Савенкова О.П., Кір"ян Л.І., Ладан Л.І., Лейко В.М., Забара М.В. вчителі предметники (згідно з тижневим навантаженням):

- забезпечують освітній процес дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ІПР;

- підготовляють інформації для учасників засідання Команди супроводу про особливості навчально-пізнавальної діяльності дитини з ООП, її сильні сторони та потреби; результати виконання дитиною навчальної програми;

- приймають участь у підготовці індивідуального плану розвитку дитини з ООП;

- розробляють індивідуальної навчальної програми в закладі;

- визначають спільно з іншими педагогічними працівниками рівень досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;

- створюють належний мікроклімат в колективі;

- надають інформації батькам про стан засвоєння навчальної програми дитиною з ООП.

6.2. Асистенти вчителя Свириденко М.В., Парафіло О.Д., Овчаренко В.В., Данілова О.В., Забара М.В., Годердзішвілі Н.І.:

- спостереження за дитиною з метою вивчення її індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів та потреб;

- участь в організації освітнього процесу дитини з ООП;

- участь у розробці ІПР;

- участь у підготовці індивідуального плану розвитку ;

- адаптація освітнього середовища, навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП;

- оцінка спільно з вчителем рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР;

- підготовка інформації для учасників засідання Команди супроводу за результатами спостереження за дитиною щодо її індивідуальних особливостей, інтересів та потреб;

- надання інформації батькам, педагогічним працівникам щодо особливостей розвитку дитини з ООП.

6.3. Батькам дітей Думенку Г.Г, Цемох Т.О., Харкоміц Ф.Г., Косатову А.М.:

- доведення інформації про дитину (стиль, спосіб навчання, успіхи, труднощі у виконанні домашніх завдань);

- прийняття участі у роботі Команди супроводу, в тому числі залучення до складання ІПР;
- створення умов для навчання, виховання та розвитку дитини.

7. Практичному психологу Роговій В.А. :

7.1. Надавати систематичну консультативну допомогу класоводу, класному керівнику, учителям-предметникам, які викладають у класах з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації учня з ООП, психологічно комфортного перебування в учнівському колективі.

7.2. Вивчити стан адаптації учня з ООП з інклюзивною формою навчання.

7.3. Здійснювати психолого-педагогічний супровід дитини, яка має особливості психофізичного розвитку, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівському колективі; родин, у яких виховуються діти з ООП, проводити індивідуальні консультації для батьків, тренінги.

8. Засідання Команд психолого-педагогічного супроводу в закладі освіти можуть проходити в режимі онлайн або у змішаному очно-дистанційному форматі;

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Олександр ПУГАЧ

З наказом ознайомлені:



Олена ПАРАФИЛО
Марія СВИРИДЕНКО
Вікторія ОВЧАРЕНКО
Ольга ДАНІЛОВА
Валентина РОГОВА
Алла ОВЧАРЕНКО