



БРОВАРКІВСЬКА ГІМНАЗІЯ ГРАДИЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

НАКАЗ

10.09.2026

с. Броварки

№ 132-ОД

Про затвердження та введення в дію Положення
про оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів
базової середньої освіти у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 року №898, Типової освітньої програми для 5–9 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 лютого 2021 року №235, з урахуванням Системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 04 травня 2026 року №722, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 24 червня 2026 року за №922/46316, зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 29 червня 2026 року №1001, Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 серпня 2026 року №1427, які запроваджуються з 01 вересня 2026 року, відповідно до освітньої програми [назва закладу освіти], Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про академічну доброчесність та інших локальних нормативних актів закладу освіти, з метою приведення внутрішньої системи оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів у відповідність до оновлених нормативних і методичних підходів Міністерства освіти і науки України, забезпечення реалізації компетентнісного, дитиноцентрованого, об'єктивного, справедливого, прозорого та педагогічно доцільного оцінювання, забезпечення єдності загальнозакладних принципів оцінювання з дотриманням академічної свободи педагогічних працівників, удосконалення процедур формуального, поточного, тематичного, семестрового та річного оцінювання, упорядкування підходів до оцінювання за групами результатів, ведення класних та електронних журналів, забезпечення належного інформування здобувачів освіти та їхніх батьків про критерії, правила і процедури оцінювання, а також удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти відповідно до принципів та підходів Державної служби якості освіти України, на виконання рішення педагогічної ради Броварківської гімназії від «26» серпня 2026 року, протокол №1,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів базової середньої освіти у Броварківській гімназії (далі — Положення), що додається.

1.1. Визначити Положення локальним нормативним документом закладу освіти, який установлює єдині загальнозакладні принципи, правила, організаційні та методологічні засади планування, проведення, фіксування, аналізу та використання результатів оцінювання навчальних досягнень учнів 5–9 класів.

1.2. Установити, що норми Положення є обов'язковими для педагогічних працівників закладу освіти, які здійснюють викладання навчальних предметів та інтегрованих курсів у 5–9 класах, у частині, що не суперечить чинному законодавству України та академічній свободі педагогічного працівника.

2. Ввести в дію Положення про оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів базової середньої освіти з 01 вересня 2026 року.

2.1.3 01 вересня 2026 року організацію оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів здійснювати відповідно до:

- Системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів, затверджених наказом МОН України від 04.05.2026 №722;
- Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 14.08.2026 №1427;
- освітньої програми закладу;
- цього Положення;
- інших чинних нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти.

2.2. Урахувати, що наказом Міністерства освіти і науки України від 14 серпня 2026 року №1427 наказ МОН України від 02 серпня 2024 року №1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання» визнано таким, що втратив чинність.

2.3. Не застосовувати з 01 вересня 2026 року положення локальних документів закладу освіти, розроблених на основі наказу МОН України від 02.08.2024 №1093, у частині, що суперечить чинним нормативним та методичним вимогам.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Аллі ОВЧАРЕНКО:

3.1. До 01 вересня 2026 року організувати детальне опрацювання педагогічними працівниками Положення та нормативних документів, що регламентують систему оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів у 2026/2027 навчальному році.

3.2. Провести для педагогічних працівників відповідну інструктивно-методичну нараду, під час якої особливу увагу звернути на:

- мету, функції та принципи оновленої системи оцінювання;
- розмежування формувального, поточного та підсумкового оцінювання;

- правила тематичного, семестрового та річного оцінювання;
- відсутність нормативної вимоги виставляти оцінку кожному учню на кожному уроці;
- педагогічну достатність кількості поточних оцінювань;
- особливості застосування груп результатів навчання;
- порядок фіксування результатів оцінювання у класному та/або електронному журналі;
- використання Загальних критеріїв оцінювання;
- необхідність попереднього ознайомлення учнів із критеріями оцінювання;
- застосування компетентісно орієнтованих завдань;
- організацію оцінювання учнів з особливими освітніми потребами;
- особливості оцінювання в умовах дистанційного та змішаного навчання;
- дотримання академічної доброчесності;
- правила використання цифрових інструментів і систем штучного інтелекту;
- забезпечення конфіденційності результатів оцінювання;
- порядок надання учням та батькам роз'яснень щодо виставлених оцінок.

Термін: до 01.09.2026.

3.3.Забезпечити методичний супровід педагогічних працівників щодо практичного застосування Положення протягом 2026/2027 навчального року.

3.4.Організувати на засіданнях професійних спільнот / методичних об'єднань педагогічних працівників опрацювання питань конкретизації Загальних критеріїв оцінювання відповідно до особливостей освітніх галузей, навчальних предметів та інтегрованих курсів.

Термін: серпень–вересень 2026 року, надалі — за потреби.

3.5.Забезпечити узгодженість Положення з освітньою програмою закладу, Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положенням про академічну доброчесність та іншими локальними актами закладу.

3.6.За результатами аналізу локальних документів підготувати пропозиції щодо внесення змін до тих нормативних актів закладу, положення яких не відповідають оновленій системі оцінювання.

Термін: до 15.09.2026.

4.Педагогічним працівникам, які викладають у 5–9 класах:

4.1. З 01 вересня 2026 року здійснювати оцінювання результатів навчання учнів відповідно до чинної нормативно-правової бази, цього Положення, освітньої та відповідних навчальних програм.

4.2. Забезпечити спрямування оцінювання насамперед на встановлення рівня досягнення учнями конкретних результатів навчання, а не на формальне накопичення кількості балів.

4.3. Не використовувати оцінку як засіб дисциплінарного впливу, покарання, заохочення за поведінку, оцінювання старанності або особистих якостей учня, якщо вони не є безпосереднім об'єктом відповідного результату навчання.

4.4. Під час планування навчального процесу визначати результати навчання, які підлягатимуть оцінюванню, педагогічно доцільні методи та інструменти їх

перевірки, а також критерії, за якими визначатиметься рівень досягнення відповідних результатів.

4.5. Забезпечувати ознайомлення учнів із критеріями оцінювання до виконання робіт, результати яких підлягають бальному або підсумковому оцінюванню.

4.6. Активно застосовувати формувальне оцінювання як інструмент:

- відстеження індивідуального навчального поступу;
- виявлення навчальних труднощів;
- надання конструктивного зворотного зв'язку;
- коригування освітнього процесу;
- формування навичок самооцінювання та взаємооцінювання;
- розвитку відповідальності учнів за власне навчання.

4.7. Не включати результати формувального оцінювання механічно до розрахунку тематичних, семестрових та річних оцінок.

4.8. Поточне оцінювання здійснювати з педагогічно доцільною періодичністю та не встановлювати для учнів вимогу отримання певної однакової кількості поточних оцінок.

4.9. Не вважати обов'язковим виставлення оцінки:

- на кожному уроці;
- кожному учню на кожному занятті;
- за кожне домашнє завдання;
- за кожну усну відповідь;
- за кожний вид навчальної діяльності.

4.10. Тематичне оцінювання здійснювати відповідно до Положення шляхом узагальнення відповідної сукупності результатів навчання та/або проведення окремої підсумкової роботи, якщо її проведення є педагогічно доцільним.

4.11. Не запроваджувати обов'язкове проведення окремої контрольної роботи після кожної теми, розділу чи модуля виключно з метою отримання формальної підстави для виставлення тематичної оцінки.

4.12. Семестрове оцінювання здійснювати на підставі тематичних оцінок, а за їх відсутності — на підставі достатньої сукупності поточних результатів, за потреби з урахуванням результату семестрової підсумкової роботи.

4.13. Не вважати окрему семестрову підсумкову роботу обов'язковою у випадках, коли протягом семестру отримано достатньо достовірної інформації для визначення рівня досягнення учнем результатів навчання.

4.14. Річне оцінювання здійснювати на основі семестрових результатів відповідно до критеріїв, правил і процедур, визначених Положенням.

4.15. Не проводити окрему річну контрольну роботу виключно з метою визначення річної оцінки, крім випадків, прямо передбачених законодавством для окремих форм здобуття освіти.

5.Щодо оцінювання за групами результатів навчання:

5.1.Педагогічним працівникам урахувати, що групи результатів навчання залишаються складовою Державного стандарту базової середньої освіти та можуть використовуватися як методологічний і діагностичний інструмент для аналізу рівня сформованості відповідних компетентностей учнів.

5.2.Оцінювання за групами результатів використовувати, за потреби, для:

- аналізу досягнення вимог Державного стандарту;
- виявлення сильних сторін учня;
- визначення конкретних навчальних труднощів;
- планування педагогічної підтримки;
- підготовки змістовного зворотного зв'язку;
- коригування освітнього процесу.

5.3.Не встановлювати як загальнообов'язкові для педагогічних працівників:

- накопичення окремого масиву поточних оцінок за кожною групою результатів;
- зазначення індексів ГР біля кожної поточної оцінки;
- створення окремих колонок ГР1, ГР2, ГР3, ГР4 у журналі;
- дублювання однієї оцінки за декількома групами результатів;
- ведення паралельних таблиць обліку оцінок за групами результатів;
- виставлення окремих семестрових оцінок за кожною групою результатів як обов'язкової процедури.

5.4.У разі використання функціоналу електронного журналу для співвіднесення конкретного навчального результату з певною групою результатів розглядати такий функціонал як допоміжний аналітичний інструмент, а не як самостійну обов'язкову систему додаткового обліку.

6.Педагогічним працівникам забезпечити дотримання принципів академічної доброчесності під час усіх видів оцінювання.

6.1.До початку виконання відповідних робіт чітко визначати для учнів:

- дозволені та заборонені джерела;
- можливість або заборону спільного виконання;
- допустимий обсяг допомоги;
- правила використання підручників, конспектів та цифрових ресурсів;
- правила використання систем штучного інтелекту;
- вимоги щодо зазначення використаних джерел;
- умови самостійності виконання роботи.

6.2.У разі обґрунтованого сумніву щодо самостійності виконання учнем роботи використовувати педагогічно коректні способи підтвердження результату: усне пояснення, співбесіду, демонстрацію відповідного вміння або виконання рівноцінного завдання.

6.3.Не застосовувати автоматичних висновків про порушення академічної доброчесності лише на підставі використання цифрового інструменту або припущення про використання ШІ без встановлення фактичних обставин.

7.Педагогічним працівникам, які працюють з учнями з особливими освітніми потребами:

7.1.Здійснювати оцінювання з урахуванням індивідуальної програми розвитку, визначених адаптацій та/або модифікацій, рекомендацій команди психолого-педагогічного супроводу та індивідуальних освітніх потреб учня.

7.2.Створювати умови, які дають учню можливість максимально повно продемонструвати фактичний рівень досягнення відповідного результату навчання.

7.3.Не знижувати оцінку через використання учнем передбаченої ІІР адаптації, допоміжного засобу, асистивної технології або альтернативного способу демонстрування результату, якщо такі умови не змінюють сутність результату, що оцінюється.

8.Класним керівникам 5–9 класів:

8.1.Ознайомити учнів та їхніх батьків / інших законних представників із основними змінами в організації оцінювання результатів навчання у 2026/2027 навчальному році.

Термін: до 15.09.2026.

8.2.Особливу увагу під час інформування звернути на:

- призначення формувального оцінювання;
- відсутність вимоги виставляти оцінку на кожному уроці;
- порядок визначення тематичних, семестрових та річних оцінок;
- особливості оцінювання за групами результатів;
- право учня знати критерії оцінювання;
- право учня та батьків отримувати обґрунтоване пояснення щодо виставленої оцінки;
- дотримання конфіденційності результатів;
- порядок вирішення спірних питань щодо оцінювання.

8.3.Сприяти конструктивній взаємодії між учителями-предметниками, учнями та батьками в питаннях оцінювання, не допускаючи формування практики тиску на педагогічних працівників з метою штучного підвищення оцінок або визначення їх шляхом простого арифметичного підрахунку без урахування встановлених критеріїв.

9.Відповідальному за ведення офіційного вебсайту закладу [ІІБ]:

9.1.Розмістити Положення про оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів базової середньої освіти на офіційному вебсайті закладу у розділі, присвяченому внутрішній системі забезпечення якості освіти та/або оцінюванню результатів навчання.

Термін: протягом 5 робочих днів із дня введення Положення в дію.

9.2.Забезпечити доступність документа для учнів, батьків, педагогічних працівників та інших зацікавлених учасників освітнього процесу.

10.Керівникам професійних спільнот / методичних об'єднань:

10.1.Розглянути на перших засіданнях у 2026/2027 навчальному році питання: «Про реалізацію оновленої системи оцінювання результатів навчання учнів 5–9 класів відповідно до наказів МОН України від 04.05.2026 №722 та від 14.08.2026 №1427».

10.2.Організувати обмін педагогічним досвідом щодо:

- розроблення конкретизованих критеріїв;

- компетентнісно орієнтованих завдань;
- формувального оцінювання;
- якісного зворотного зв'язку;
- визначення тематичних та семестрових результатів;
- оцінювання в умовах дистанційного та змішаного навчання;
- використання цифрових інструментів та ІІІ.

Термін: вересень 2026 року, надалі — протягом навчального року.

11. У межах внутрішньої системи забезпечення якості освіти організувати протягом 2026/2027 навчального року моніторинг ефективності застосування оновленої системи оцінювання.

11.1. Під час внутрішнього моніторингу вивчати:

- наскільки учні розуміють критерії оцінювання;
- чи відповідають завдання визначеним результатам навчання;
- чи застосовуються різні форми та методи оцінювання;
- якість формувального оцінювання та зворотного зв'язку;
- дотримання принципів об'єктивності, справедливості та прозорості;
- дотримання академічної свободи педагогічних працівників;
- відсутність надмірного документаційного навантаження;
- дотримання конфіденційності результатів;
- використання результатів оцінювання для коригування освітнього процесу;
- рівень задоволеності учнів і батьків зрозумілістю системи оцінювання.

11.2. Не використовувати під час внутрішнього моніторингу кількість виставлених педагогом оцінок як самостійний критерій якості його професійної діяльності.

11.3. Не допускати формального порівняння педагогічних працівників виключно за середнім балом учнів із предмета.

11.4. За результатами моніторингу визначати потреби педагогічних працівників у методичній підтримці та професійному розвитку, а також готувати пропозиції щодо вдосконалення локальної системи оцінювання.

12. Секретарю педагогічної ради Юлії ВДОВЕНКО забезпечити належне оформлення рішення педагогічної ради про схвалення Положення та долучення примірника Положення до відповідної документації закладу освіти.

Термін: після затвердження наказом.

13. Педагогічним працівникам ознайомитися з цим наказом та Положенням під підпис або в інший визначений закладом спосіб, що забезпечує підтвердження факту ознайомлення.

Термін: до 01.09.2026.

14. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Аллу ОВЧАРЕНКО.

Директор

Олександр ПУГАЧ